

E-Mail-Zertifikat installieren und einbinden

In dieser Anleitung zeigen wir Ihnen, wie Sie ein E-Mail-Zertifikat installieren und in Ihr E-Mail-Programm (Outlook) einbinden können.

- [1. Zertifikat beantragen](#)
- [2. Zertifikat herunterladen](#)
- [3. Zertifikat in den Browser importieren](#)
- [4. Zertifikat in Outlook einbinden](#)

⚠ Wichtiger Hinweis

- Bitte verwenden Sie für die gesamte Beantragung und Installation des Zertifikats **denselben Computer**.
- Bitte verwenden Sie den **Internetbrowser Firefox**, nicht den Internet Explorer oder Google Chrome.
- Der Firefox Tab muss bis zum Herunterladen des Zertifikats offen bleiben

1. Zertifikat beantragen

Als TUM-Mitglied können Sie ein E-Mail-Zertifikat (Nutzerzertifikat) für eine TUM E-Mail-Adresse beim Deutschen Forschungsnetz (DFN) beantragen.

Die Beantragung läuft über [die Webseite des DFN und spezielle Ansprechpartner an der TUM](#).

Wenn Sie [den für Ihre Fakultät bestimmten Link](#) gewählt haben, klicken Sie im folgenden Fenster auf "Nutzerzertifikat":

The screenshot shows the DFN-PKI web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Zertifikate' (highlighted in yellow), 'CA-Zertifikate', 'Gesperrte Zertifikate', 'Policies', 'Hilfe', and 'Beenden'. Below this, a secondary navigation bar contains 'Nutzerzertifikat' (highlighted with a red box), 'Serverzertifikat', 'Zertifikat sperren', and 'Zertifikat suchen'. The main content area has a blue background and contains the following text:

Willkommen zur DFN-PKI
Schnittstelle für Nutzer und Administratoren - Zertifikate
Hier können Sie Zertifikate beantragen, sperren lassen und nach Zertifikaten suchen.

- Bitte importieren Sie alle CA-Zertifikate in Ihren Browser über die Registerkarte "[CA-Zertifikate](#)".
- Bitte wählen Sie aus den Registerkarten eine Funktion aus.

Kontaktinformationen für Rückfragen finden Sie unter "Hilfe"

Impressum Datenschutz

Screenshot: Zertifikat beim DFN beantragen

Nun geben Sie hier die für die Beantragung notwendigen Daten ein:

Nutzerzertifikat beantragen

Bitte geben Sie Ihre Daten ein. Felder mit einem Stern (*) müssen ausgefüllt werden.

Zertifikatdaten

E-Mail-Adressen mit folgenden Domainnamen können ohne weitere Bestätigung verwendet werden. E-Mail-Adressen mit anderen Domainnamen müssen separat bestätigt werden:>>

E-Mail *

Name *

Geben Sie hier Ihren Vor- und Nachnamen ein. Für Gruppenzertifikate stellen Sie das Kürzel "GRP:" voran. Verwenden Sie keine Umlaute.

Abteilung

Wenn Sie hier eine Abteilung angeben, wird diese in den Zertifikatnamen aufgenommen.

Weitere Angaben

Diese Angaben werden nicht in das Zertifikat übernommen.

PIN (Mindestens 8 beliebige Zeichen) *

Nochmalige Eingabe der PIN zur Bestätigung *

Die PIN wird von Ihnen benötigt, wenn Sie Ihr Zertifikat sperren wollen oder um dieses einzulesen, wenn Sie einer Veröffentlichung nicht zustimmen. Bitte notieren Sie sich die PIN.

Ich verpflichte mich, die in den [Informationen für Zertifikatinhaber](#) aufgeführten Regelungen einzuhalten. *

Ich stimme der [Veröffentlichung des Zertifikats](#) mit meinem darin enthaltenen Namen und der E-Mail-Adresse zu.

Sie können diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft durch eine E-Mail an pki@dfn.de widerrufen.

[Impressum](#) [Datenschutz](#)

Screenshot: Zertifikatdaten eintragen

Bis zum Herunterladen des Zertifikats muss dieser Tab im Firefox offen bleiben und Firefox darf nicht beendet werden.

Kommen Sie bitte danach persönlich mit dem ausgedruckten Antrag und Ihrem Personalausweis oder Reisepass [zu einer der hier genannten Stellen](#).

2. Zertifikat herunterladen

Nach der Beantragung des Zertifikats erhalten Sie eine E-Mail mit der Seriennummer Ihres Zertifikats sowie weiteren Informationen:

Sehr geehrte Nutzerin, sehr geehrter Nutzer,

die Bearbeitung Ihres Zertifizierungsantrags ist nun abgeschlossen.

Ihr Zertifikat mit der Seriennummer [REDACTED] ist auf den Namen [emailAddress=\[REDACTED\]](#) [CN=\[REDACTED\]](#), [OU=ITSZ,O=Technische Universitaet Muenchen,L=Muenchen,ST=Bayern,C=DE](#) erstellt worden und im Anhang dieser Mail beigelegt.

Sie benötigen die Seriennummer, um Ihr Zertifikat gegebenenfalls sperren zu können.

Um Ihr Zertifikat nutzen zu können, müssen Sie alle folgenden Zertifikate in Ihren Browser importieren. Achten Sie darauf, dass Sie die Zertifikate auf dem Rechner importieren, von dem aus Sie den Antrag gestellt haben, weil sich dort der zugehörige Schlüssel befindet.

1. Für die CA-Zertifikate wählen Sie bitte die Seite

https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getStaticPage;name=index;id=2;RA_ID=3850

und folgen den Anweisungen.

2. Ihr eigenes Zertifikat erhalten Sie direkt über folgenden Link:

[https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getcert&key=\[REDACTED\]&type=CERTIFICATE&RA_ID=3850](https://pki.pca.dfn.de/dfn-ca-global-g2/cgi-bin/pub/pki?cmd=getcert&key=[REDACTED]&type=CERTIFICATE&RA_ID=3850)

Befolgen Sie bitte die in dem Dokument "Informationen für Zertifikatinhaber" aufgeführten Regelungen:

https://info.pca.dfn.de/doc/Info_Zertifikatinhaber.pdf

Mit freundlichen Grüßen

Ihr DFN-PKI-Team

Screenshot: E-Mail mit Infos zum Zertifikat

Klicken Sie auf den ersten Link. Es erscheint folgende Ansicht:

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing tabs for 'Zertifikate', 'CA-Zertifikate', 'Gesperrte Zertifikate', 'Policies', 'Hilfe', and 'Beenden'. Below this is a secondary bar with buttons for 'Wurzelzertifikat', 'DFN-PCA-Zertifikat', 'DFN-CA Global G2 Zertifikat', and 'Zertifikatkette anzeigen'. The main content area has a blue background and contains the following text:

Schnittstelle für Nutzer und Administratoren - CA-Zertifikate
Hier können Sie das Wurzelzertifikat, das DFN-PCA-Zertifikat und das CA-Zertifikat in Ihrem Browser installieren oder alle Zertifikate in einer Datei speichern.

- Wählen Sie "Wurzelzertifikat", "DFN-PCA-Zertifikat" bzw. "DFN-CA Global G2-Zertifikat" um das jeweilige Zertifikat in Ihrem Browser zu installieren.
- Wählen Sie "Zertifikatkette anzeigen", wenn Sie die Zertifikate in einer Datei speichern möchten (PEM-Format).

Kontaktinformationen für Rückfragen finden Sie unter "Hilfe".

Screenshot: Schnittstelle des DFN für Zertifikate

Klicken Sie auf die drei angegebenen Zertifikate - "Wurzelzertifikat", "DFN-PCA-Zertifikat", "DFN-CA Global G2-Zertifikat" - und laden Sie diese.

3. Zertifikat in den Browser importieren

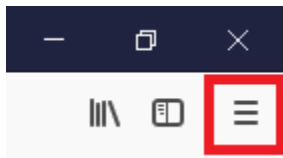
Klicken Sie nun in der oben erwähnten E-Mail auf den zweiten Link (zu Ihrem Zertifikat).

Klicken Sie in der sich öffnenden Maske auf "Zertifikat importieren":



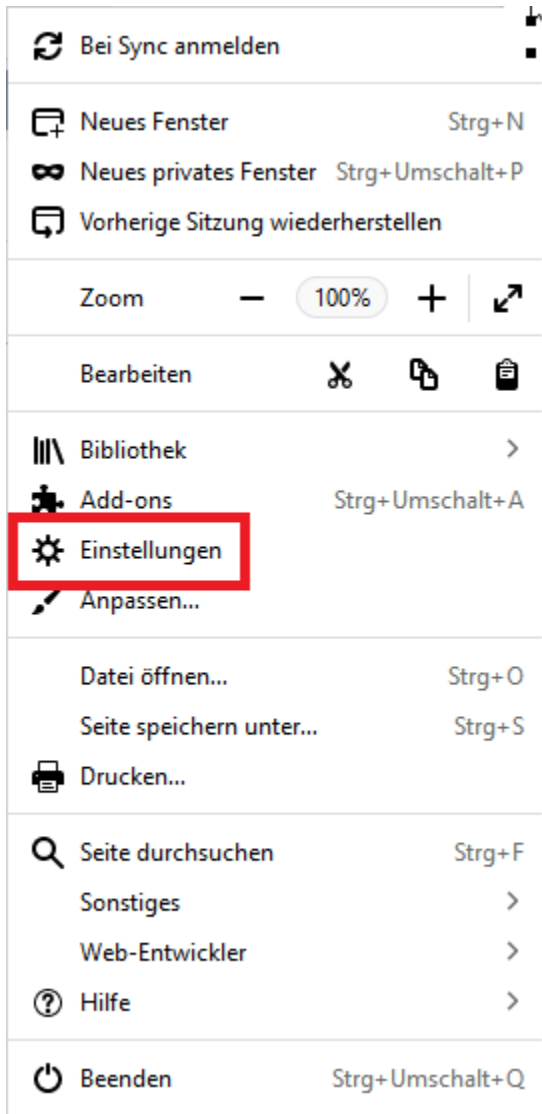
Screenshot: Import starten

Klicken Sie nun in Ihrem Firefox-Browser oben rechts auf das Menü-Symbol:



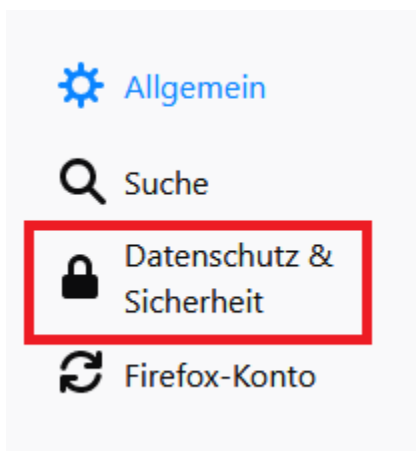
Screenshot: Menü im Browser öffnen

Klicken Sie im Menü auf "Einstellungen":



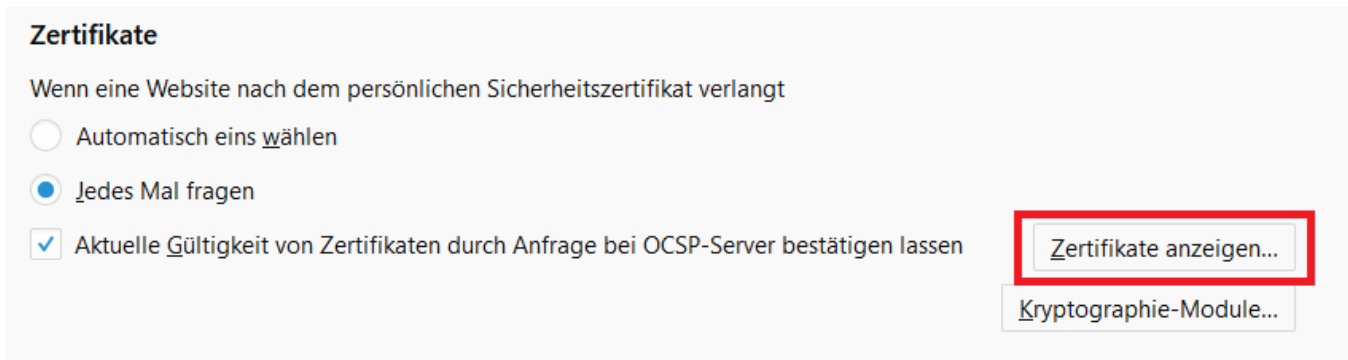
Screenshot: Menü in Firefox

Klicken Sie bei den Einstellungen links auf "Datenschutz & Sicherheit":



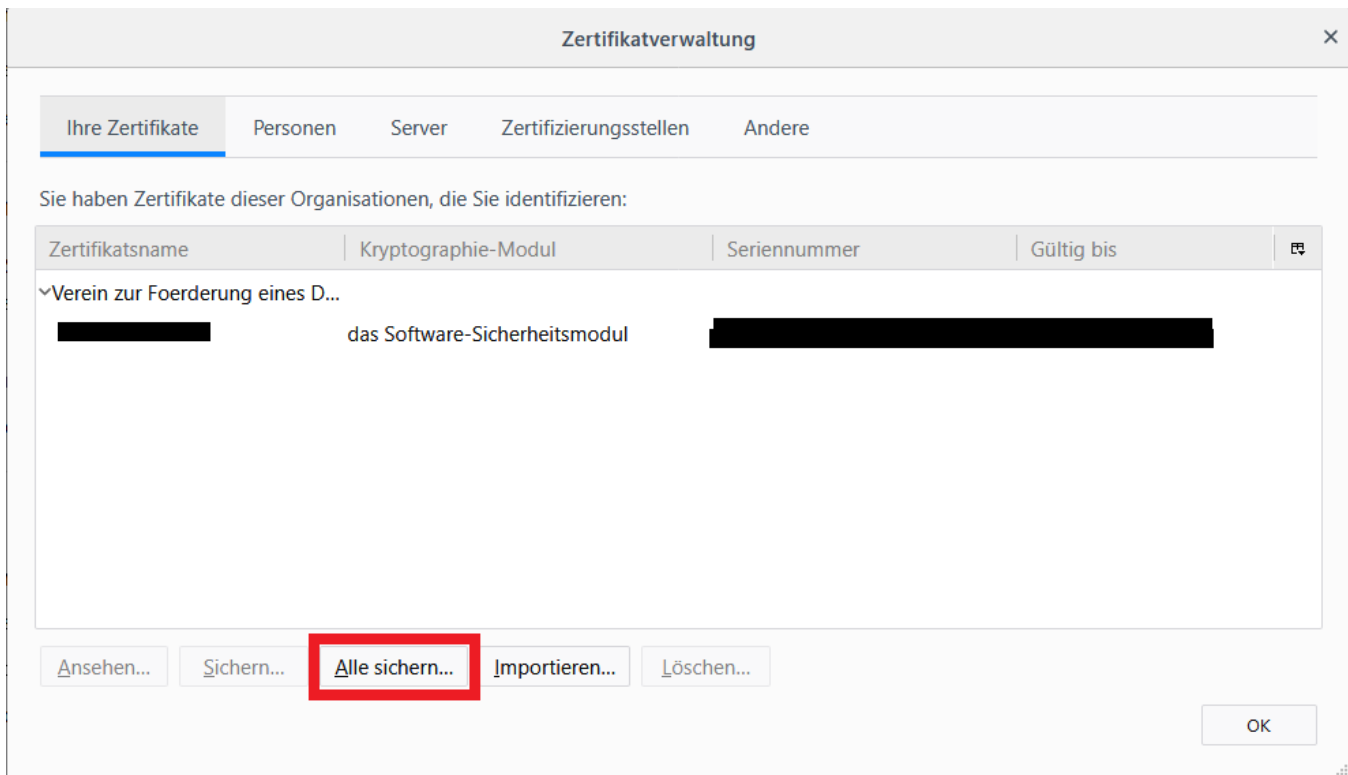
Screenshot: Einstellungen Firefox

Scrollen Sie nach unten und klicken Sie bei "Zertifikate" auf "Zertifikate anzeigen":



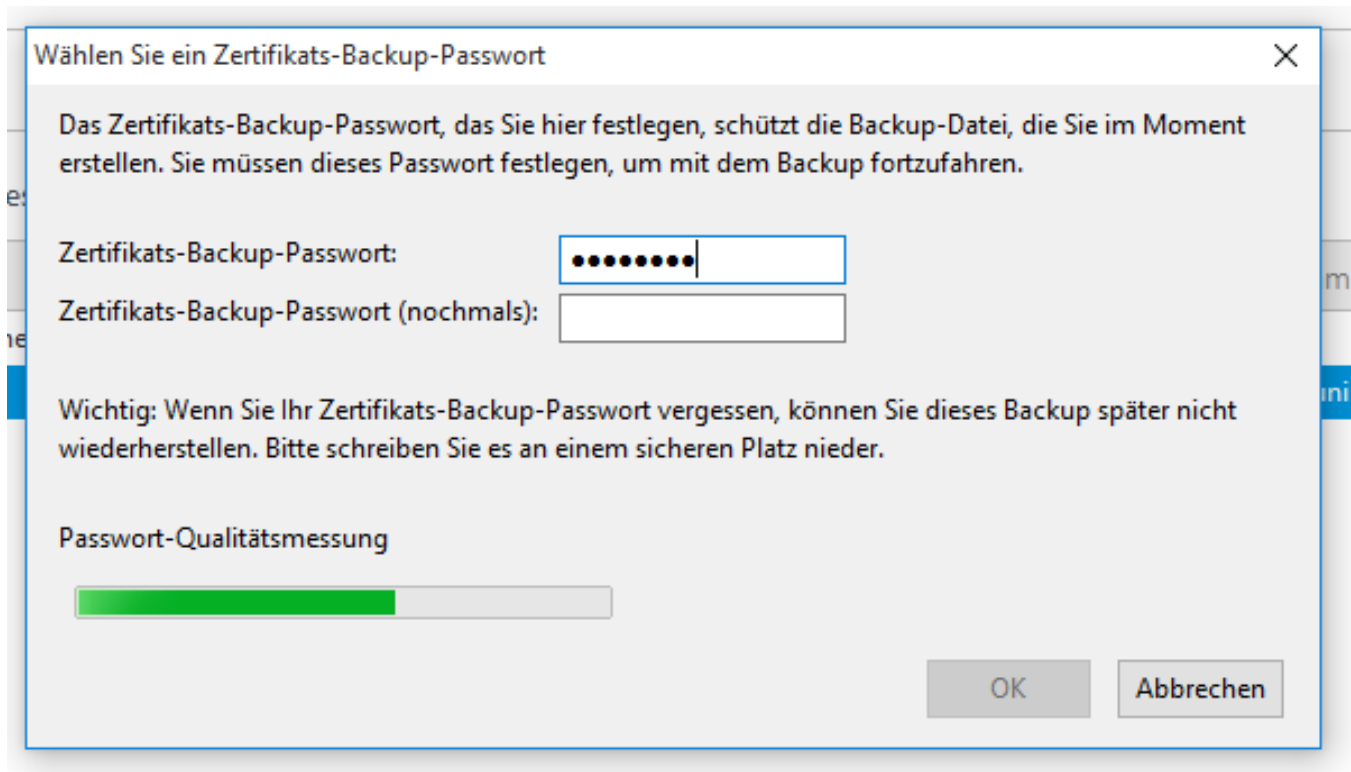
Screenshot: Zertifikate i Firefox anzeigen

Wählen Sie nun das angezeigte Zertifikat des DFN und sichern Sie es als Datei außerhalb des Browsers. Dieser Schritt ist nötig, damit Sie den privaten Schlüssel später in den Windows Zertifikatsspeicher importieren können. Das ist nötig, um E-Mails in Outlook zu signieren und das Zertifikat gegebenenfalls auch auf einem zweiten Rechner (oder nach einer Neuinstallation des Rechners) nutzen zu können:



Screenshot: Zertifikat sichern

Wählen Sie ein Passwort als Schutz für das für das Zertifikats-Backup:

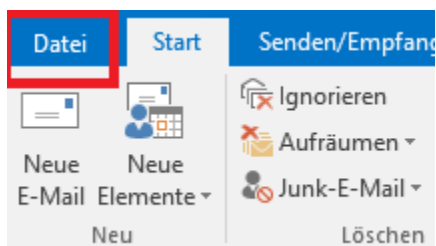


Screenshot: Zertifikats-Backup-Passwort wählen

4. Zertifikat in Outlook einbinden

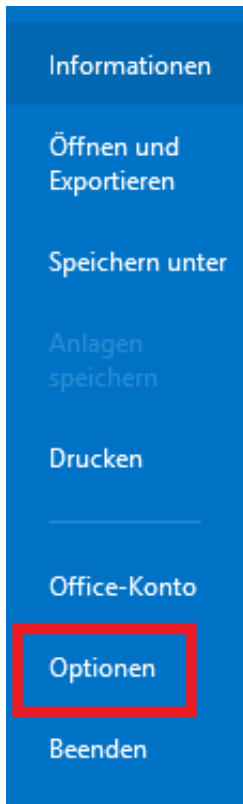
Um das Zertifikat nutzen zu können, müssen Sie es in Ihr E-Mail-Programm importieren. Wir zeigen Ihnen den Import hier exemplarisch an Outlook 2016.

Öffnen Sie Outlook und klicken Sie oben links auf "Datei":



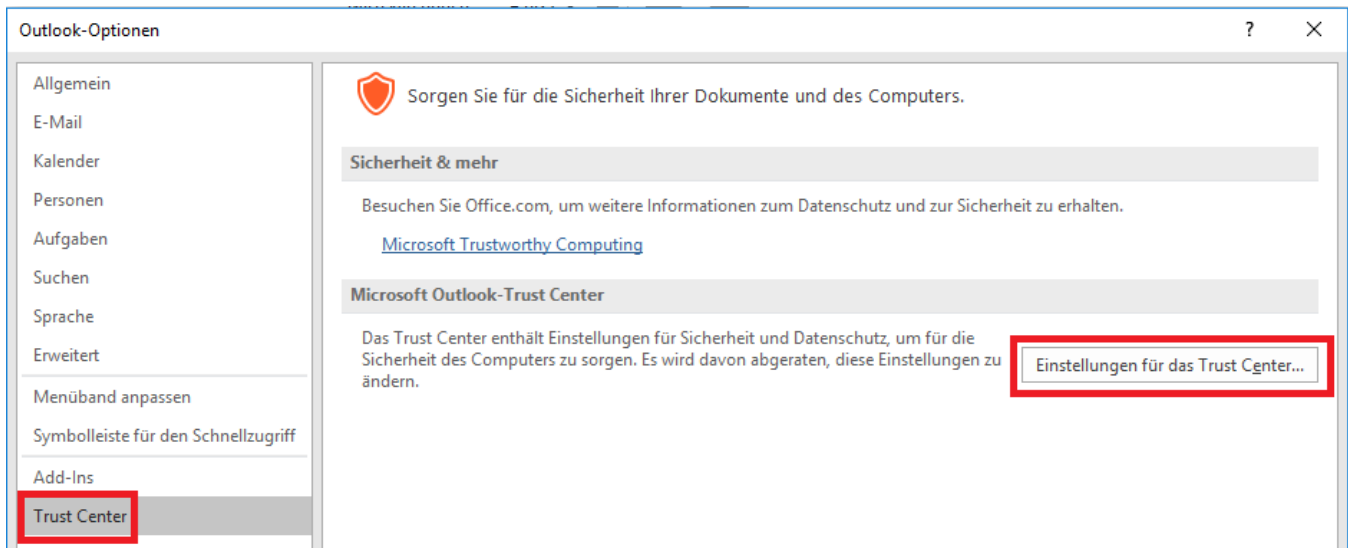
Screenshot: "Datei" in Outlook wählen

Klicken Sie nun auf "Optionen":



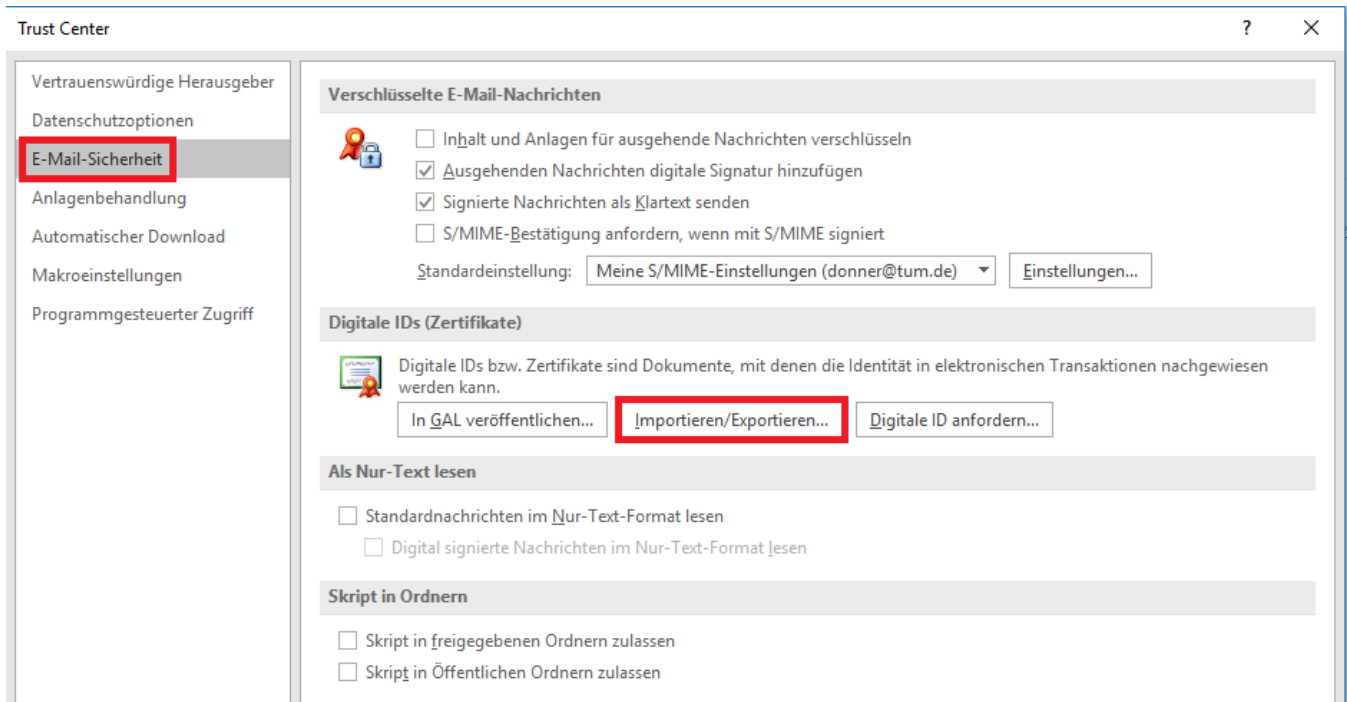
Screenshot: "Optionen" wählen

Klicken Sie im Menü links auf "Trust Center" und anschließend "Einstellungen für das Trust Center ...":



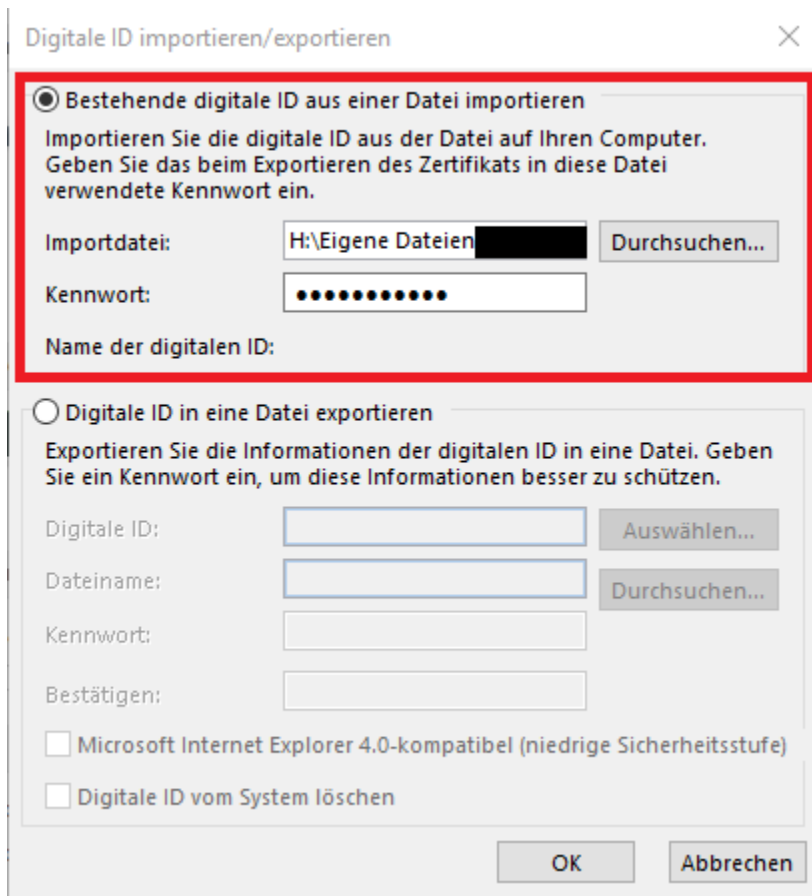
Screenshot: Trust Center in Outlook

Klicken Sie im Menü links auf "E-Mail-Sicherheit" und anschließend auf "Importieren/Exportieren...":



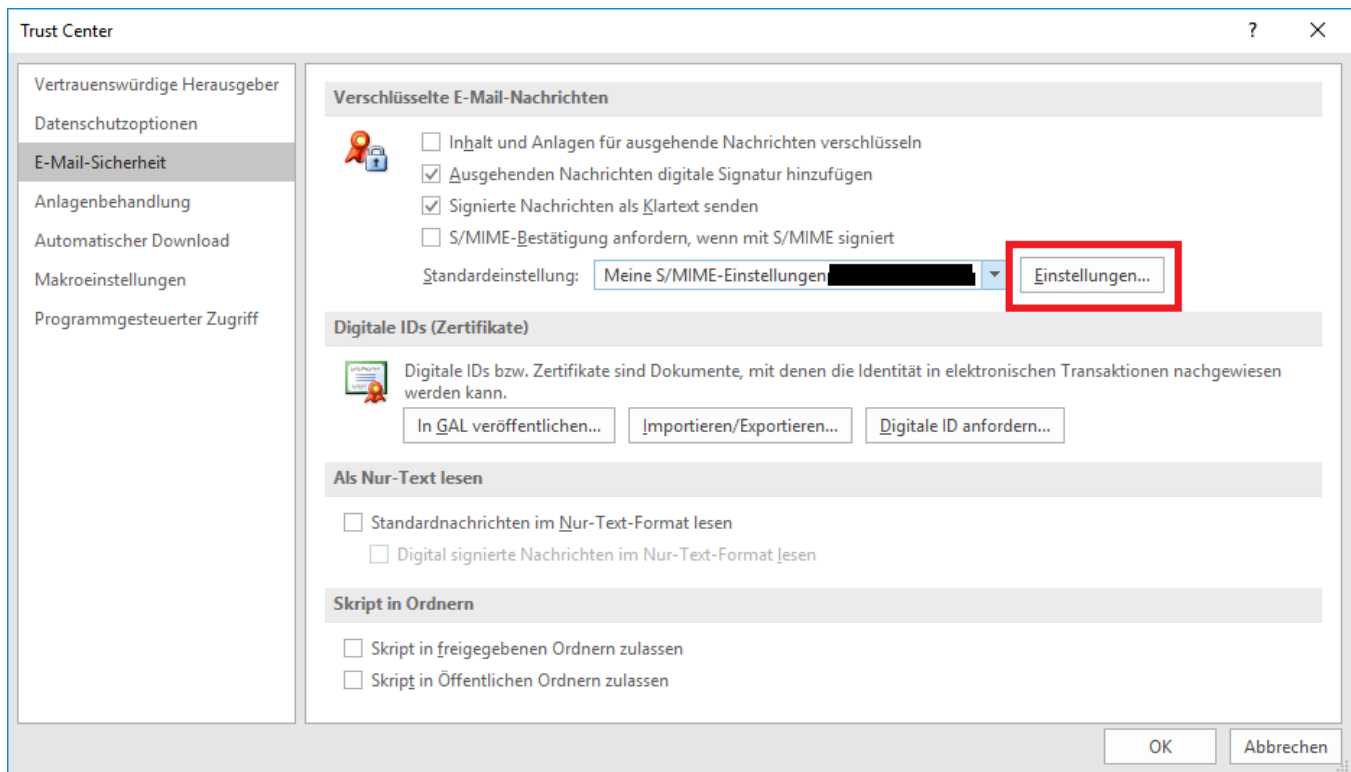
Screenshot: E-Mail-Sicherheit

Klicken Sie auf "Durchsuchen" und wählen Sie von Ihrem Computer die Zertifikatsdatei aus. Bitte tragen Sie außerdem das bei der Beantragung vergebene Kennwort ein und klicken Sie anschließend "OK":



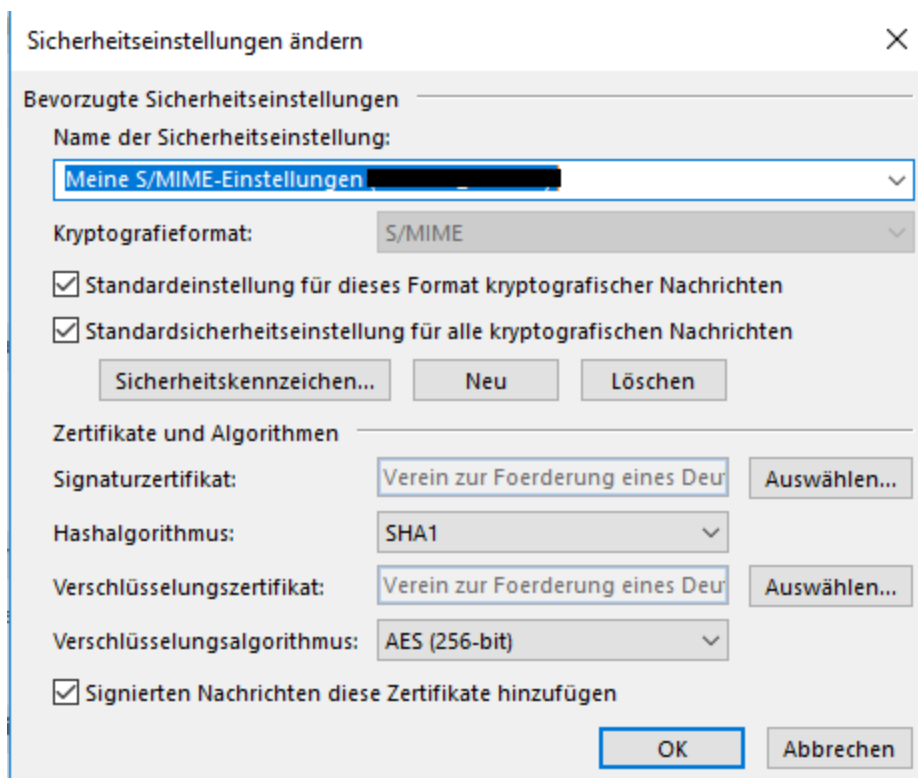
Screenshot: Zertifikat importieren

Klicken Sie nun auf "Einstellungen", um das Zertifikat für die Standardeinstellung auszuwählen:



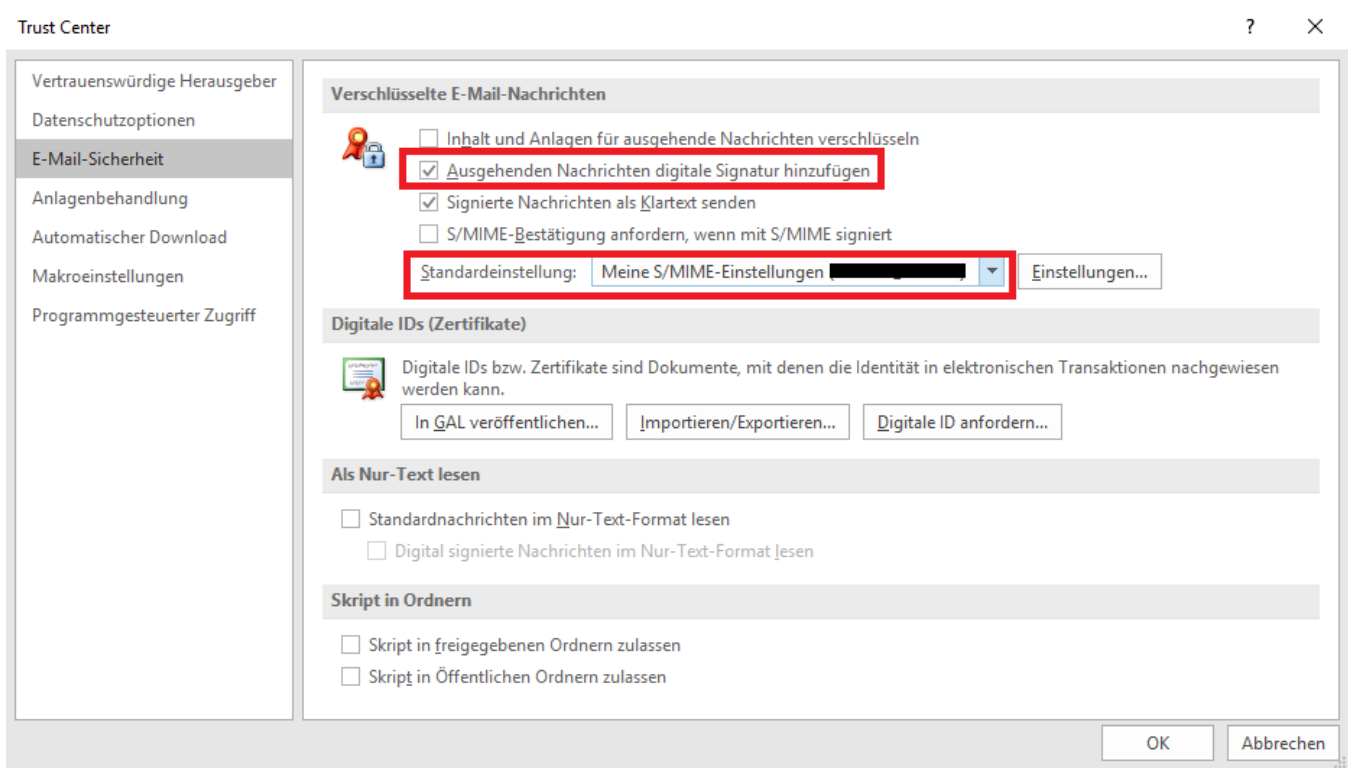
Screenshot: Zertifikat als Standard auswählen

Wählen Sie das Zertifikat aus und bestätigen Sie es:



Screenshot: Zertifikat bestätigen

Setzen Sie ein Häkchen bei "Ausgehenden Nachrichten digitale Signatur hinzufügen" und klicken Sie auf "OK":



Screenshot: Einstellungen für das Zertifikat

Nun ist das Zertifikat installiert.

Bitte wenden Sie sich an den IT-Support, falls es Probleme geben sollte: it-support@tum.de